

Số: /KH-SGDĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 4 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tổng kết năm 2022 và triển khai nhiệm vụ năm 2023 khối Ngoại ngữ - Tin học

Căn cứ Công văn số 3331/SGDĐT-GDTEX ngày 14 tháng 9 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 - 2023 đối với giáo dục thường xuyên (GDTX), Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết năm 2022 và triển khai phương hướng nhiệm vụ năm 2023 khối Ngoại ngữ - Tin học như sau:

1. Thời gian: 08 giờ 00, ngày 25 tháng 4 năm 2023.

2. Địa điểm: Trường Đại học Hồng Bàng.

Số 215 Điện Biên Phủ, Phường 15, quận Bình Thạnh.

3. Thành phần tham dự

- Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo.
- Lãnh đạo các Phòng, Trung tâm thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.
- Lãnh đạo và chuyên viên Phòng Giáo dục Thường xuyên - Chuyên nghiệp và Đại học, Phòng Quản lý cơ sở giáo dục Ngoài công lập.
- Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện và thành phố Thủ Đức.
- Chủ đầu tư, Giám đốc trung tâm ngoại ngữ, tin học trên địa bàn Thành phố.

4. Nội dung hội nghị

Tổng kết hoạt động năm 2022 và triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm 2023 đối với khối ngoại ngữ, tin học.

5. Chương trình hội nghị

Hội nghị khai mạc lúc 08 giờ 00:

- Văn nghệ chào mừng.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Báo cáo tổng kết hoạt động năm 2022 và triển khai phương hướng nhiệm vụ năm 2023.
- Báo cáo tham luận.
- Thảo luận của đại biểu tham dự hội nghị.
- Phát biểu chỉ đạo của Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Bế mạc Hội nghị.

6. Phân công thực hiện

- Phòng Giáo dục Thường xuyên – Chuyên nghiệp và Đại học xây dựng kế hoạch, chịu trách nhiệm chính xây dựng báo cáo tổng kết hoạt động năm 2022 và phương hướng nhiệm vụ trọng tâm năm 2023. Chuẩn bị tài liệu hội nghị. Chỉ đạo các trung tâm ngoại ngữ, tin học báo cáo tham luận. Chuẩn bị tiết mục văn nghệ phục vụ hội nghị. Phối hợp Trường Đại học Hồng Bàng chuẩn bị cơ sở vật chất tổ chức hội nghị.

- Phòng Quản lý cơ sở giáo dục Ngoài công lập phối hợp Phòng Giáo dục Thường xuyên – Chuyên nghiệp và Đại học xây dựng báo cáo tổng kết hoạt động năm 2022 và phương hướng nhiệm vụ năm 2023.

- Thanh tra Sở hỗ trợ Phòng Giáo dục Thường xuyên – Chuyên nghiệp và Đại học xây dựng báo cáo tổng kết hoạt động năm 2022 và phương hướng nhiệm vụ năm 2023 về công tác thanh kiểm tra các trung tâm ngoại ngữ, tin học trên địa bàn Thành phố.

- Văn phòng Sở phát hành giấy mời tham gia hội nghị; phối hợp Phòng Giáo dục Thường xuyên – Chuyên nghiệp và Đại học thực hiện công tác thanh, quyết toán kinh phí tổ chức hội nghị.

- Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo cử lãnh đạo tham dự Hội nghị theo giấy mời.

- Các trung tâm ngoại ngữ, tin học: nghiên cứu tài liệu và cử đại diện tham dự đúng thành phần.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết năm 2022 và triển khai nhiệm vụ năm 2023 khối Ngoại ngữ - Tin học, đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Giám đốc (để báo cáo);
- Các phòng, trung tâm thuộc Sở GDĐT;
- Phòng QLCSGDNCL (để phối hợp);
- Phòng GDĐT các Q/H/Tp;
- Các TT NN-TH;
- Lưu: VT, GDTXCNDH (H).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Dương Trí Dũng